

Razpis za prosto delovno mesto PODROČNI SEKRETAR

Naziv delodajalca	Inštitut za hidravlične raziskave
Naslov delodajalca	Hajdrihova 28, 1000 Ljubljana
Kontaktna oseba	Tanja Prešeren, tel.: 01 24 18 420, elektronski naslov: hidroinstitut@hidroinstitut.si
Naziv delovnega mesta	PODROČNI SEKRETAR (šifra: H027018)
Opis del in nalog	<ul style="list-style-type: none">- vodenje poslovnih knjig;- usklajevanje analitične in sintetične evidence;- pripravljanje letnih poročil;- pripravljanje finančnih načrtov (vključno z izdelavo projekcije prihodkov in odhodkov);- priprava finančnih poročil za domače in tuje projekte, skladno s projektom specifičnimi pravili;- priprava finančnih poročil za raziskovalni program, skladno z zakonodajo in internimi predpisi inštituta;- podpora direktorju pri oblikovanju finančne strategije vodenja inštituta;- priprava internih aktov inštituta s področja računovodstva;- udeležba na izobraževanjih s področja nalog delovnega mesta;- priprava dopisov, sklepov in drugih dokumentov s finančnega oz. računovodskega področja;- izračun oziroma sprotno vodenje evidence prihrankov sredstev za plače, ki nastanejo zaradi odsotnosti uslužbencev z dela ali nezasedenih delovnih mest;- vodenje evidence prihodkov in odhodkov po projektih glede na sklenjene pogodbe in glede na prejete in izdane naročilnice;- vodenje evidence razmejevanja prihodkov in odhodkov na javno službo oziroma trg;- ostala dela po nalogu direktorja, ki ustrezajo delovni usposobljenosti delavca
Želena znanja, sposobnosti, lastnosti	<ul style="list-style-type: none">- poznavanje zakonskih in podzakonskih predpisov s področja računovodstva;- komunikativnost;- samostojnost;- jasnost izražanja - dobro pisno in ustno izražanje za posredovanje in razlago rezultatov sodelavcem in strankam- natančnost, zanesljivost in odgovornost;- samoiniciativnost, prilagodljivost in iznajdljivost,- lojalnost;- znanje dela s preglednicami na višjem nivoju;- znanje dela z urejevalniki besedil na višjem nivoju;- znanje dela z bazami podatkov na višjem nivoju
Izobrazba	specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja), visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja), magistrska izobrazba
Trajanje zaposlitve	nedoločen čas
Delovni čas	polni delovni čas
Delovne izkušnje	7 let
Znanje jezikov	angleški jezik razumevanje tekoče, govorjenje tekoče, pisanje tekoče
Računalniška znanja	urejevalniki besedil - zahtevno, delo s preglednicami – zahtevno, delo s spletnimi obrazci

Drugi pogoji	dobre komunikacijske spretnosti in sposobnost timskega dela
Prijava je mogoča do	31. 1. 2025
Način prijave	kandidati naj pošljejo življenjepis in motivacijsko pismo po e-pošti
Poskusno delo	3 mesece